УТВЕРЖДЕНО
решение Правления
ОАО «Паритетбанк»
16.04.2019 № 31

ДОГОВОР
на обслуживание в рамках зарплатного проекта в ОАО «Паритетбанк»

с Изменением № 1 от 04.02.2021 (вступают в силу с 05.02.2021),
Изменением № 2 от 17.06.2021 (вступают в силу с 18.06.2021),
Изменениями и дополнениями № 3 от 29.02.2024 (вступают в силу с 04.03.2024)

Настоящий договор на обслуживание в рамках зарплатного проекта (далее – Договор) является договором присоединения и заключается между открытым акционерным обществом «Паритетбанк» (далее – Банк), с одной стороны, и юридическим лицом / индивидуальным предпринимателем (далее – Клиент), с другой стороны, именуемые далее Стороны.

Условия Договора принимаются Клиентом не иначе, как путем присоединения к Договору в целом, текст которого размещен на официальном сайте Банка в глобальной компьютерной сети Интернет: www.paritetbank.by (далее – сайт Банка), посредством предоставления в Банк соответствующего заявления по форме согласно Приложению 1 к настоящему Договору (далее – Заявление).

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В Договоре применяются следующие термины и определения:

1.1.1. Карточка – банковская платежная карточка, эмитированная Банком для работника Клиента, и предназначенная для проведения операций по текущему (расчетному) банковскому счету работника Клиента, на который Клиент осуществляет денежные выплаты.

1.1.2. Счет – текущий (расчетный) банковский счет физического лица, открытый в Банке работнику Клиента, на котором отражаются операции, произведенные с использованием Карточки, а также иные операции, не противоречащие законодательству Республики Беларусь.

1.1.3. Список – список работников Клиента, предоставленный в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.1.4. Выплаты – заработная плата и иные денежные выплаты, перечисляемые работникам Клиента, не противоречащие законодательству Республики Беларусь.

1.1.5. Согласованные каналы связи – адреса электронной почты Банка и Клиента, указанные в Заявлении, а также иные системы технических средств для передачи письменных данных, позволяющие достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору, посредством которых осуществляется обмен документами, уведомлениями в соответствии с Договором;

1.1.6. Система дистанционного банковского обслуживания (далее - СДБО) – совокупность технологий предоставления банковских услуг и осуществления банковских операций с использованием программно-технических средств и телекоммуникационных систем, обеспечивающих взаимодействие Банка и Клиентов, в т.ч. передачу электронных документов и электронных сообщений (система "Интернет-банкинг" и система "Мобильный Банк");

1.1.7. СМС-код – последовательность случайных символов (цифр), используемая для подтверждения Клиентом своих действий в СДБО, которая направляется Клиенту посредством СМС-сообщения на номер мобильного телефона, указанный в Заявлении) (в случае уведомления Банка об изменении

номера мобильного телефона СМС-сообщение направляется на актуальный номер мобильного телефона);

1.1.8. Уполномоченный сотрудник Банка – работник Банка, уполномоченный на совершение действий по обработке поступившего от Клиента Заявления в программных комплексах Банка, взаимодействие с Клиентом и/или его представителем по вопросу предоставления пакета документов для открытия Счетов работникам Клиента, а также иных действий в соответствии с локальными правовыми актами Банка.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. В соответствии с Договором Банк обязуется оказывать Клиенту услуги по зачислению денежных Выплат на Счета работников Клиента (далее – Работников) в соответствии с законодательством Республики Беларусь, а Клиент обязуется уплачивать Банку вознаграждение за оказание данных услуг в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. В случае предоставления Клиентом (уполномоченным представителем Клиента) Заявления на бумажном носителе Договор считается заключенным с даты подписания Заявления уполномоченным сотрудником Банка, указанной в подписанном Сторонами Заявлении.

Заявление от имени Клиента подписывается лицом, имеющим полномочия на заключение Договора. В случае направления Клиентом (уполномоченным представителем Клиента) посредством СДБО Заявления, подписанного (подтвержденного) электронной цифровой подписью или СМС-кодом, Договор считается заключенным с даты принятия Банком к исполнению надлежаще оформленного Заявления. Принятием Банком к исполнению надлежаще оформленного Заявления является обработка уполномоченным сотрудником Банка поступившего Заявления в программных комплексах Банка, что подтверждается соответствующим статусом Заявления в СДБО Клиента (Заявление в таком случае принимает статус «Обработан»). В таком случае подписание Заявления уполномоченным сотрудником Банка не осуществляется.

3.2. Документы для открытия Счетов Работникам могут предоставляться в Банк через уполномоченное лицо Клиента, оформляться самим Работником в отделении Банка, либо предоставляться через уполномоченного сотрудника Банка.

3.3. Список для зачисления выплат предоставляется по форме, согласно Приложению 2 к настоящему договору в электронном виде и/или на бумажном носителе.

При предоставлении списка на бумажном носителе каждый лист заверяется

подписями руководителя и главного бухгалтера и оттиском печати Клиента (при ее наличии).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Банк обязан:

4.1.1. открывать Работникам Счета, предоставлять возможность получения Карточки и, при необходимости, осуществлять иные действия с Карточкой или Счетом Работника при условии соответствия данных операций требованиям локальных нормативных правовых актов Банка и законодательства Республики Беларусь и при условии предоставления Работниками надлежащим образом оформленных документов, необходимых для осуществления Банком данных операций. Тип Карточки и платежной системы и (или) иные условия обслуживания Карточки определяются Работником самостоятельно в соответствии со Сборником размеров платы за банковские операции, выполняемые ОАО «Паритетбанк» (далее – Сборник), а также в соответствии с Общими условиями банковского обслуживания физических лиц, к которым присоединились Работники;

4.1.2. обеспечивать Работникам возможность получения Карточек не позднее 10 (Десяти) банковских дней с момента поступления в Банк надлежаще оформленных документов на открытие Счета;

4.1.3. производить зачисление Выплат на Счета Работников не позднее следующего банковского дня за днем поступления в Банк денежных средств на счет Банка, указанный в п.5.3. настоящего Договора, платежных поручений, а также Списков Работников, которым производится зачисление, оформленных в соответствии с законодательством Республики Беларусь и условиями настоящего Договора.

4.1.4. обеспечить доступность денежных средств, зачисленных на Счета Работников, для совершения операций с использованием Карточек, не позднее следующего банковского дня за днем их зачисления на Счет.

4.1.5. обеспечивать сохранность денежных средств на Счетах Работников и соблюдать банковскую тайну в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

4.1.6. письменно и/или посредством электронной почты информировать Клиента в течение 10 (Десяти) банковских дней об изменении расчетных реквизитов (балансовый счет Банка для зачисления Выплат на Счета Работников).

4.2. Банк имеет право:

4.2.1. списывать платежным ордером со счета Клиента, открытого в Банке, денежные средства в оплату комиссионного вознаграждения за оказанные услуги Банком в соответствии с настоящим Договором;

4.2.2. не оказывать Клиенту услуги по зачислению денежных Выплат на Счета Работников Клиента, если:

4.2.2.1. список и/или платежное поручение составлены Клиентом не в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь и (или) условиями настоящего Договора;

4.2.2.2. Клиентом не перечислены либо перечислены не в полном объеме денежные средства на счет Банка, указанный в п.5.3. настоящего Договора, для зачисления Выплат на Счета Работников Клиента;

4.2.2.3. в Списке (платежном поручении) не верно указаны реквизиты Работников Клиента;

4.2.2.4. на счете Клиента недостаточно либо отсутствуют денежные средства для оплаты комиссионного вознаграждения Банку за услуги по зачислению денежных Выплат на Счета Работников Клиента.

4.2.3. Банк вправе возвращать суммы денежных средств на банковский счет клиента не позднее следующего банковского дня в случае наличия ошибок в Списке (платежном поручении), представленном Клиентом и не предоставлении в Банк в течение банковского дня верно оформленного (уточненного) Списка (платежного поручения). Возврат суммы денежных средств осуществляется Банком платежным ордером. Сумма комиссионного вознаграждения возврату не подлежит.

4.2.4. В случае не соответствия данных отдельных Работников Клиента в полученных Банком Списке (платежном поручении) с данными в программном модуле Банка производить зачисление Выплат только лицам, данные которых совпадают, при этом возвращать суммы денежных средств в порядке, установленном п.4.2.3. настоящего Договора, с указанием в платежном ордере информации о Работниках Клиента, зачислениях по которым не произведены. Сумма комиссионного вознаграждения в данном случае не пересчитывается и возврату не подлежит.

4.2.5. Банк производит зачисление денежных средств на Счета Работников Клиента в соответствии с Графиком обслуживания клиентов ОАО «Паритетбанк», размещаемым на сайте Банка.

4.3. Клиент обязан:

4.3.1. Своевременно и в полном объеме оплачивать Банку вознаграждение за зачисление денежных средств на Счета Работников в размере, указанном в Заявлении.

4.3.2. Предоставлять Платежное поручение и Список, оформленные с соблюдением требований законодательства и настоящего Договора.

4.3.3. При отсутствии/ недостаточности денежных средств на счете для оплаты комиссионного вознаграждения уплатить банку вознаграждение иным способом.

4.3.4. По требованию Банка предоставлять сведения и документы, необходимые Банку для выполнения требований законодательства в области предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования

распространения оружия массового поражения.

4.3.5. Предоставлять информацию в Банк об уволенных сотрудниках не позднее трех рабочих дней за днем увольнения.

4.3.6. В случае наличия претензий к счету, открытому в Банке, обеспечить уплату комиссионного вознаграждения иным не противоречащим законодательству способом.

4.3.7. письменно информировать Банк об изменении реквизитов Клиента в течение 10 (Десяти) банковских дней с даты изменения.

4.4. Клиент имеет право:

4.4.1. передавать Списки в электронном виде по системам дистанционного банковского обслуживания или на бумажном носителе, оформленные в соответствии с требованиями законодательства;

4.4.2. по согласованию с Банком оплачивать за Работника Клиента вознаграждения (платы) в соответствии со Сборником. При этом соответствующее вознаграждение (плата) с Работника Клиента Банком не взимается.

4.4.3. обслуживаться на условиях только одного из предлагаемых Банком зарплатных продуктов.

5. ФИНАНСОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

5.1. Размер уплачиваемого Клиентом вознаграждения Банку за зачисление Выплат на Счета Работников устанавливается индивидуально в Заявлении. В случае изменения размера вознаграждения Стороны оформляют новое Заявление с указанием нового размера вознаграждения, при этом Договор продолжает действовать, а новый размер вознаграждения применяется с даты, указанной Банком в Заявлении, последнем в хронологическом порядке.

5.2. Оплата Банку вознаграждения за услуги по зачислению Выплат на Счета Работников Клиента осуществляется в день оказания услуги, но не позднее последнего банковского дня текущего месяца.

5.3. Счет для зачисления Клиентом денежных средств, предназначенных для последующего перечисления Банком Выплат на Счета Работников Клиента: **BY06POIS38120005000100933001**.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Клиент несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в Списке Выплат для зачисления на Счета Работников, и за соответствие суммы для зачисления, указанной в Списке, сумме, указанной в платежном поручении Клиента и перечисленной в Банк.

6.2. Сторона, виновная в неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Договора, возмещает другой стороне все связанные с этим убытки и

несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.3. За ошибки, допущенные при составлении Списков и платежных поручений, за расхождения данных в Списках и платежных поручениях выполненных на электронном/ бумажном носителях, а также за ошибки при начислении денежных средств Работникам полную ответственность несет Клиент.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Договор действует в течение неопределенного срока.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон при предварительном письменном уведомлении другой Стороны не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Сторона считается уведомленной с даты получения уведомления о расторжении. Банк имеет право в одностороннем порядке изменять и (или) дополнять условия Договора, за исключением случаев, предусмотренных Договором и законодательством Республики Беларусь, уведомив об этом Клиента путем размещения соответствующей информации на сайте Банка, и (или) путем направления уведомления по иным каналам связи. Не направление Клиентом отказа от изменения и (или) дополнений условий Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней после размещения соответствующей информации на сайте Банка и (или) путем направления уведомления по согласованным каналам связи означает, что Клиент принял соответствующие изменения и (или) дополнения. Клиент обязан самостоятельно ознакамливаться с последующими изменениями и (или) дополнениями, вносимыми Банком в Договор, размещаемый на сайте Банка.7.3. С момента присоединения Клиента к Договору утрачивает (-ют) силу договор (-ы), заключенный (-ые) между Сторонами ранее по аналогичному предмету Договора.

7.4. Спорные вопросы, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры по настоящему Договору разрешаются в суде в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.5. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются нормами законодательства Республики Беларусь.

8.МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ (АДРЕС), РЕКВИЗИТЫ БАНКА:

Открытое акционерное общество «Паритетбанк»
Республика Беларусь
220002, г.Минск, ул.Киселева,
61а тел. +375(17)3180427
к/с BY39NBRB32000078200190000000 в Национальном банке Республики Беларусь, БИК NBRBBY

Приложение 1
к Договору на обслуживание в рамках зарплатного проекта в ОАО «Паритетбанк»

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ
к Договору на обслуживание в рамках зарплатного проекта в ОАО «Паритетбанк»

СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ (ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕ) (ДАЛЕЕ – Клиент):

Полное наименование			
Номер текущего (расчетного) счета		Учетный номер плательщика (УНП)	
Юридический адрес			
Почтовый адрес			
Фонд оплаты труда (среднее значение)		Численность работников	

СВЕДЕНИЯ О РУКОВОДИТЕЛЕ КЛИЕНТА:

Фамилия, имя, отчество		Контактный телефон	

СВЕДЕНИЯ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ЛИЦЕ КЛИЕНТА:

Фамилия, имя, отчество			
Должность		Документ, подтверждающий полномочия	

ПОДПИСЫВАЯ НАСТОЯЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ, КЛИЕНТ ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО:

- ознакомился с Договором на обслуживание в рамках зарплатного проекта в ОАО «Паритетбанк»;
- понимает текст данного Договора, выражает свое согласие с ним и обязуется его выполнять;
- настоящее Заявление является документом, подтверждающим факт заключения Договора на обслуживание в рамках зарплатного проекта в ОАО «Паритетбанк».

Размер вознаграждения, уплачиваемого Банку за зачисление средств (в % от суммы зачислений)	
Реквизиты для уплаты вознаграждения Банку за зачисление денежных средств*	

Прошу подключить меня к зарплатному продукту:

☐ "Зарплатный проект"	
☐ "Обратная комиссия"	
Реквизиты счета, с которого осуществляются перечисления заработной платы в рамках зарплатного проекта	

* Клиент использует настоящие реквизиты Банка при отсутствии текущего (расчетного) счета, открытого на имя Клиента в Банке, и (или) в случаях применения предусмотренных законодательством Республики Беларусь ограничительных мер по распоряжению денежными средствами, находящимся на текущем (расчетном) счете Клиента.

ОТ ИМЕНИ ПРЕДПРИЯТИЯ

дата	должность	подпись	ФИО

М.П.

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ РАБОТНИК БАНКА

дата	должность	подпись	ФИО

М.П.

Заключен договор №_____от «__» _____20__г.

Приложение 2
к Договору на обслуживание в
рамках зарплатного проекта
в ОАО «Паритетбанк»

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПЛАТЕЖНОМУ ПОРУЧЕНИЮ №____от ..... _____
СПИСОК ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ №____от ....._____

На зачисление _____
(вид дохода, период выплаты)

_____

_____
(наименование плательщика, УНП)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Номер лицевого счета	Сумма

Итого:_____

Должность лица, подписавшего списки			
Ф.И.О. лица, подписавшего списки			
М.П.	Руководитель	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
	Главный бухгалтер	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
Идентификатор открытого ключа проверки подписи			

Штамп банка

Дата поступления в банк _____ Подпись исполнителя _____