|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОПротокол заседания комиссии по закупкамОАО «Паритетбанк» № \_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г |

ЗАПРОС ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

№ 01-02-05/15 за 2021 год

на выполнение строительно–монтажных работ по объекту: «**Ремонт кровли и фасада административного здания по ул. Олешева, 9 в г. Минске**»

**1. Сведения о банке**

1.1. Открытое акционерное общество «Паритетбанк» (далее - Банк, Заказчик).

1.2. Место нахождения ул. Киселева 61А, г. Минск.

1.3. Ответственное лицо за предоставление разъяснений:

- по предмету закупки: Гармаза Андрей Владимирович,

 тел. +375 29 674-54-88;

- по процедуре закупки: Кузьменкова Алла Владимировна,

тел. (17) 311-44-34;

- адрес электронной почты процедуры закупки: dpirib@paritetbank.by.

**2. Сведения о закупке**

2.1. Предмет закупки: выполнение строительно–монтажных работ на объекте «Ремонт кровли и фасада административного здания по ул. Олешева, 9 в г. Минске».

2.2. Объемы работ: в соответствии с локальной сметой №1 (Приложение № 1).

2.3. Сроки выполнения работ:

- ориентировочные сроки выполнения работ:

- начало выполнения работ – 01 июня 2021 года;

- окончание выполнения работ – 30 июля 2021 года.

2.5. Условия оплаты:

2.5.1. аванс в размере 30 % от общей стоимости договора на приобретение материалов в течение 3-х банковских дней с даты подписания договора;

2.5.2. оплата работ: в течение 5 календарных дней с даты подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.

2.5.3. Стартовая цена закупки: 90 196,96 (Девяносто тысяч сто девяносто шесть) белорусских рублей 96 копеек с учетом НДС по ставке 20%.

2.6. Источник финансирования – собственные средства ОАО «Паритетбанк».

2.7. Гарантийные обязательства: предоставление гарантии качества работы, выполняемой в соответствии с настоящей документацией, на срок не менее 2-х лет.

2.8. Ориентировочные сроки осуществления закупки: апрель-май 2021 г.

2.9. Срок действия ценового предложения: не менее 30 календарных дней с момента вскрытия предложений участников.

**3. Сведения о процедуре запроса ценовых предложений**

3.1. Расчет стоимости ценового предложения.

3.1.1. Стоимость ценового предложения должна содержать стоимость материалов и стоимость работ.

3.1.2. В стоимость ценового предложения должны быть включены все предусмотренные законодательством налоги, сборы, пошлины и иные платежи, в том числе транспортные расходы, страховые платежи.

3.2. Валюта, в которой должна быть выражена стоимость ценового предложения – белорусский рубль (BYN).

3.3. Требования к оформлению ценового предложения.

3.3.1. Ценовое предложение должно быть оформлено на русском или белорусском языке.

3.3.2. Оригинал ценового предложения должен быть отпечатан или написан и подписан участником или лицом (лицами), имеющим(и) соответствующие полномочия. Указанные полномочия должны подтверждаться в доверенности, представленной в оригинале или в виде заверенной копии, приложенной к ценовому предложению.

Все страницы предложения должны быть завизированы лицом или лицами, подписывающими ценовое предложение или уполномоченными на это. Страницы остальных прилагаемых документов допускается не визировать.

В ценовом предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных участником; такие исправления должны быть подписаны лицом или лицами, подписывающими ценовое предложение или уполномоченными на это.

3.3.3. Конверт подписывается следующим образом:

"На процедуру запроса ценовых предложений N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на выполнение работ по объекту: «Ремонт кровли и фасада административного здания по ул. Олешева, 9 в г. Минске». Не вскрывать до начала процедуры вскрытия конвертов с ценовыми предложениями!»

Куда: 220002, г. Минск. ул. Киселева 61А, каб. 205.

Кому: ОАО "Паритетбанк".

Если конверт не опечатан и не помечен в соответствии с вышеуказанными требованиями подпункта, Банк не несет ответственности в случае вскрытия конверта раньше срока и (или) неучастия предложения в процедуре закупки.

На конверте также указываются: наименование участника, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона и факса Участника.

3.3.4. Ценовое предложение должно включать в себя следующую информацию:

* дату предложения;
* полное наименование и местонахождение Участника;
* банковские реквизиты Участника,
* фамилия, имя, отчество, номер телефона контактного лица**;**
* адрес электронной почты;
* наименование валюты, используемой для указания стоимости ценового предложения;
* место выполнения работ;
* сроки выполнения работ**;**
* порядок и сроки осуществления платежей;
* срок действия ценового предложения;
* гарантийные обязательства;
* обоснование и расчет цены, предложенной Участником, в ценах на дату начала строительства с учетом продолжительности строительства и фактической стоимости материалов.

Приложения: перечень прилагаемых документов.

3.4. Требования к деловой репутации, финансовому положению Участника.

Участник должен соответствовать требованиям, указанным в настоящей документации, и его ценовое предложение должно содержать следующие документы:

3.4.1. Копию свидетельства о государственной регистрации субъекта хозяйствования (для участника-нерезидента – выписка из торгового реестра страны его местонахождения, переведенная на русский язык).

3.4.2. Копию Устава (со всеми изменениями и дополнениями).

3.4.3. Заполненную и подписанную анкету потенциального контрагента по форме согласно Приложению №3, входящую в пакет ценового предложения.

3.4.4. Заполненную анкету потенциального контрагента в формате excel. Форма анкеты находится в открытом доступе на корпоративном сайте Банка в специальном разделе «Закупки и тендеры» по адресу http://www.paritetbank.by/about/tender/. Заполненная анкета в формате excel направляется на адрес электронной почты ib@paritetbank.by.

3.5. Требования к техническим возможностям Участникам.

Участник должен соответствовать требованиям, указанным в настоящей документации, и его предложение для проведения процедуры должно содержать следующие документы:

3.5.1. копию аттестата соответствия на право осуществления видов работ на объекте;

3.5.2. рекомендательные письма (не менее трех), подтверждающие наличие у участника положительного опыта в выполнении аналогичных предмету заказа работ, сопоставимых по виду и объему;

3.5.3. обоснование и расчет цены, предложенной участником, в ценах на дату начала строительства с учетом продолжительности строительства и фактической стоимости материалов.

3.6. Требования к организациям и физическим лицам, включая индивидуальных предпринимателей, которые могут быть Участниками процедуры закупки.

Участником настоящей процедуры запроса ценовых предложений может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, удовлетворяющие требованиям запроса ценовых предложений.

3.7. Предложение Участника отклоняется по решению комиссии по закупкам в случае, если:

- предложение не соответствует требованиям документации о закупке;

- Участник, представивший его:

* включен в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;
* является лицом, включенным в перечень организаций и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых Департаментом финансовых расследований Комитета государственного контроля составлено заключение об установлении оснований, влекущих корректировку налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате (зачету, возврату) налога (сбора);
* является субъектом предпринимательской деятельности, включенным в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере;
* находится в процессе ликвидации, реорганизации, находится в стадии прекращения деятельности или признан в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельным (банкротом);
* при наличии задолженности по платежам в бюджет на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения;
* представил недостоверную информацию о себе;
* отказался внести в него изменения и исправить выявленные в нем ошибки или неточности;
* не представил либо представил неполную (неточную) информацию, касающуюся квалификационных данных, и отказался представить соответствующую информацию в приемлемые для Банка сроки;
* отказался подтвердить или не подтвердил свои квалификационные данные;
* по истечении окончательного срока представления предложений представил новое предложение; в этом случае отклоняется новое предложение;
* не соответствует требованиям, предъявляемым законодательством и локальными правовыми актами Банка, к Участнику конкурентной процедуры закупки и (или) контрагенту по договору, заключаемому по результатам конкурентной процедуры закупки;
* не представил, либо представил не полностью заполненную Анкету потенциального контрагента.

Уведомления Участникам, ценовые предложения которых отклонены, с указанием причины отклонения, будут направлены в течение трех рабочих дней после принятия решения с указанием причины отклонения.

3.8. Банк имеет право отменить процедуру закупки:

- в случае отсутствия финансирования, утраты необходимости приобретения товаров (работ, услуг), изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки;

- если все ценовые предложения содержат невыгодные условия для Банка.

3.9. Оценка ценовых предложений будет проводиться комиссией по закупкам в соответствии со следующими критериями и коэффициентами удельного веса каждого из критериев:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование критерия | Выбор | Удельный вес |
| общая стоимость предмета закупки  | наименьшая | 0,8 |
| срок выполнения работ  | наименьший | 0,2 |

Оценка будет проводиться методом балльной оценки в соответствии с Методическими рекомендациями по оценке конкурсных предложений и выбору наилучшего предложения и поставщика при осуществлении государственных закупок на территории Республики Беларусь, разработанными ГНУ «Научно-исследовательский экономический институт Министерства экономики Республики Беларусь», утвержденными заместителем Министра Министерства экономики Республики Беларусь 20.06.2007 г.

Оценка конкурсных предложений будет осуществляться ОАО «Паритетбанк» без применения преференциальной поправки

В результате оценки предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени выгодности для Банка.

Первое место получает наиболее выгодное предложение, а Участник, представивший его, выбирается поставщиком.

В случае равенства баллов победителем процедуры закупки будет признан Участник, подавший предложение на участие в закупке ранее других.

3.10. Место (адрес) представления ценовых предложений: г. Минск, ул. Киселева, 61А, каб. 205. Контактный тел. (17) 311-43-40.

3.11. Конечный срок подачи ценовых предложений: 13.05.2021 15:00.

3.12. Место и дата вскрытия конвертов с ценовыми предложениями:

14.05.2021 в 09:15 по адресу г. Минск, ул. Киселева, 61А, к.322.

3.13. Иные сведения:

3.13.1. Банк проводит с Участниками процедуру переговоров по снижению цены и улучшению иных условий предложений.

3.13.2. Участник может изменить или отозвать свое ценовое предложение до истечения конечного срока подачи предложений.

3.13.3. Банк вправе запрашивать у Участников пояснения по их предложениям. Пояснения представляются Участниками в срок, указанный в запросе в письменном виде за подписью руководителя или представителя Участника.

3.13.4. Участник вправе обратиться в Банк с запросом о разъяснении настоящей документации по закупке. Банк обязан ответить на своевременно поступивший запрос Участника.

3.13.5. О результатах выбора Участника-победителя будет направлено соответствующее уведомление всем Участникам в течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о выборе победителя.

3.13.6. Договор строительного подряда заключается в соответствии с документацией запроса ценовых предложений по форме проекта договора (Приложение №2) не ранее 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о выборе победителя.

3.13.7. Цена предложения, предлагаемая Участником, не должна изменяться в сторону увеличения в течение всего срока действия договора.

3.13.8. Участник, признанный победителем, обязан дополнительно представить откорректированные документы, определяющие его коммерческое предложение, оформленные в порядке, предусмотренном для подачи предложений.

3.13.9. Процедура закупки признается несостоявшейся в следующих случаях:

- поступило менее 2 (двух) предложений на участие в процедуре закупки;

- в результате отклонения предложений их останется менее двух;

- отклонены все предложения, в том числе как содержащие экономически невыгодные условия для Банка.

3.13.10. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей предложения для переговоров. Организатор переговоров не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов переговоров.